

Neuanmeldungen Jahrgang 5

1. Angaben zum Schüler/Schülerin:

Name		Vorname			
Weitere Vornamen		Geschlecht	<input type="checkbox"/> weiblich	<input type="checkbox"/> männlich	<input type="checkbox"/> divers
Geburtsdatum		Zuzugsjahr			
Telefonnummer		Staatsangehörigkeit			
Geschwisterkind/er an der MFG? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja Klasse: _____		Bildungskarte	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> nein	
		Bildungskartennummer			
gewünschter Standort: <input type="checkbox"/> Rheda <input type="checkbox"/> Wiedenbrück			Themenklasse: <input type="checkbox"/> BILI (Standort Rheda)		
Krankenversicherung:			Englischnote: <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4		
Falls die Kapazität an einem der Standorte überschritten sein sollte, gilt die Anmeldung auch für den anderen Standort.			<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
Religion	<input type="checkbox"/> kath.	<input type="checkbox"/> ev.	<input type="checkbox"/> isl.	<input type="checkbox"/> ohne	<input type="checkbox"/> andere:
Teilnahme am Religionsunterricht (verpflichtend)	<input type="checkbox"/> römisch-katholisch / evangelisch	<input type="checkbox"/> praktische Philosophie		<input type="checkbox"/> syrisch-orthodox (nachmittags) zusätzlich <input type="checkbox"/> Religion oder <input type="checkbox"/> praktische Philosophie	
Ggfs. Angaben zur Klassenzusammensetzung (mit Gegenwunsch zb. Max wünscht Franz also muss sich auch Franz, Max wünschen).					

2. Angaben zu den Schulbesuchen

Grundschulbesuch:

Jahr der Einschulung					
Wiederholung einer Klasse <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> Wdh. 1. Klasse	<input type="checkbox"/> Wdh. 2. Klasse	<input type="checkbox"/> Wdh. 3. Klasse	<input type="checkbox"/> Wdh. 4. Klasse	
Grundschulempfehlung	<input type="checkbox"/> HS	<input type="checkbox"/> HS/RS	<input type="checkbox"/> RS	<input type="checkbox"/> RS/GY	<input type="checkbox"/> GY

Bisher besuchte Schule/n:

Klasse / Internationale Klasse (IK)	Schuljahr	Name der Schule	Ort	Klassenlehrkraft

3. Zusätzliche Angaben

Sonderpädagogische Unterstützung

<input type="checkbox"/> nein								
<input type="checkbox"/> ja	Haupt-Förderschwerpunkt	<input type="checkbox"/> ESE	<input type="checkbox"/> GE	<input type="checkbox"/> L	<input type="checkbox"/> HK	<input type="checkbox"/> KM	<input type="checkbox"/> SE	<input type="checkbox"/> SQ
	Weiterer Förderschwerpunkt	<input type="checkbox"/> ESE	<input type="checkbox"/> GE	<input type="checkbox"/> L	<input type="checkbox"/> HK	<input type="checkbox"/> KM	<input type="checkbox"/> SE	<input type="checkbox"/> SQ

Wichtige gesundheitliche Beeinträchtigungen, Krankheiten, Therapien, Behinderungen

<input type="checkbox"/> nein					
<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> LRS	<input type="checkbox"/> Gutachten	<input type="checkbox"/> Dyskalkulie	<input type="checkbox"/> ADS/ADHS	<input type="checkbox"/> AVWS
	<input type="checkbox"/> Förderkurs in GS	<input type="checkbox"/> Gutachten	<input type="checkbox"/> Gutachten	<input type="checkbox"/> Gutachten	<input type="checkbox"/> Gutachten
	<input type="checkbox"/> Sonstiges (Hilfsmittel, Medikamente, Ärztliche Atteste etc.):				
	Bisherige Therapien	<input type="checkbox"/> Logopädie	<input type="checkbox"/> Ergotherapie	<input type="checkbox"/> andere:	
	Ansprechpartner:				
<input type="checkbox"/> Allergien / Krankheiten:					
Schwimmfähigkeit	<input type="checkbox"/> Schwimmer <input type="checkbox"/> Nichtschwimmer				

4. Angaben zu den gesetzlichen Vertretern:

Sorgeberechtigt ist / sind

<input type="checkbox"/> Mutter	<input type="checkbox"/> Vater	<input type="checkbox"/> andere Personen, und zwar	
		<input type="checkbox"/> Pflegeeltern	Name: Adresse: Telefonnummer:
		<input type="checkbox"/> Vormund	Name: Adresse: Telefonnummer:
		<input type="checkbox"/> Wohngruppe	Name: Adresse: Telefonnummer:

Vollmacht: (nur auszufüllen, wenn Adresse nicht identisch mit der Anschrift des Kindes)

Gerichtsurteil

Bestallung o.ä.:

sonstiges:

5. Erklärung

- Die **Aufnahme** in die Moritz-Fontaine-Gesamtschule Rheda-Wiedenbrück wird hiermit beantragt. ja
- Falls zwei Personen sorgeberechtigt sind, bestätige ich durch meine Unterschrift, dass die zweite Person ebenfalls mit der Anmeldung an der Moritz-Fontaine-Gesamtschule Rheda-Wiedenbrück einverstanden ist. ja
- Einwilligung zur **Darstellung von Bildern und Vor- und Zunamen** (gemäß EU-DSGVO): Aktivitäten unserer Schule präsentieren wir auf der Schulhomepage, sozialen Medien und in der lokalen Presse. ja nein
- Ich / Wir stimmen der **Nutzungsvereinbarung** (als Anlage) und der Verarbeitung personenbezogener Daten über das schulinterne pädagogische Netz, Microsoft Office 365, IServ, EDV Arbeitsplätze sowie für die Nutzung des WLAN zu. ja nein
- Ich / Wir erklären uns einverstanden, dass mein / unser Kind **Unterrichtsgänge** in Kleingruppen (2 bis 4 Personen) ohne Aufsicht durch eine Lehrkraft während der Unterrichtszeit der MFG unternehmen darf. ja
- Der Empfang der schriftlichen Belehrung für Eltern / Sorgeberechtigte über den Inhalt des **Infektionsschutzgesetzes** wird hiermit bestätigt. ja
- Zur Erleichterung des Schulbetriebes wird zugestimmt, dass in jeder Klasse eine **Telefonliste** zwecks Weitergabe an alle Eltern der eigenen Klasse Schülerinnen / Schüler erstellt wird, um notfalls mittels Telefonkette / E-Mail-Verteiler bestimmte Informationen weiterzugeben. ja nein
- Die **Klassenpflegschaften** erhalten von der Schule zur Durchführung ihrer Aufgaben Ihre Namen und Adressdaten, wenn Sie hierzu Ihre schriftliche Einwilligung erteilen. Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle, um Ihre Einwilligung. Sollten Sie in Kenntnis der personellen Zusammensetzung Ihrer Elternvertretung eine Übermittlung nicht wünschen, können Sie die Einwilligung für die Zukunft selbstverständlich widerrufen. ja nein
- Mein / Unser Kind ist gesund und kann am **Schulsport** und am **Schwimmunterricht ohne Einschränkungen** teilnehmen. Falls sich der Gesundheitszustand meines / unseres Kindes ändert, werde/n ich/wir umgehend die Schule benachrichtigen. ja nein
- Ich erkläre mich/wir uns damit einverstanden, dass die Schulleitung bzgl. der Aufnahme meines/unseres Kindes **Rücksprache** und Akteneinsicht mit der zuletzt besuchten Schule nehmen darf. ja nein
- Ich / Wir erklären uns damit einverstanden, dass ich/wir uns für Elterninformationen schulischer Art mit meiner/unserer Emailadresse bei **Schulmanageronline** (SMO) anmelden. ja
- Ich versichere/ Wir versichern, die Vollständigkeit und **Richtigkeit meiner/unserer Angaben**. Änderungen teile ich /teilen wir durch die Veränderungsanzeige umgehend und unaufgefordert mit. ja nein

Rheda-Wiedenbrück, der _____

(Unterschrift, Erziehungsberechtigte(r))

(Unterschrift, Erziehungsberechtigten(r))

(Unterschrift, SchülerIn)

Zu 4. Angaben zu den gesetzlichen Vertretern

Vollmacht

(nur bei getrennt lebenden oder geschiedenen Eltern, die das gemeinsame Sorgerecht ausüben)

- das Ausfüllen der Vollmacht ist freigestellt -

Hiermit bevollmächtige ich _____

(Vor- und Zuname der Mutter oder des Vaters bei dem die Schülerin oder der Schüler lebt)

die Interessen meines Kindes _____

(Vor- und Zuname)

in allen schulischen Angelegenheiten gegenüber der Moritz-Fontaine-Gesamtschule zu vertreten.
Die Vollmacht gilt bis zu Ihrem schriftlichen Widerruf.

Rheda-Wiedenbrück, den _____

(Vor-, Zuname und Unterschrift des sorgeberechtigten Elternteils, bei dem die Schülerin/der Schüler **NICHT** lebt.)

Anmeldung zur Gesamtschule – Regelungen und Bestandteile des Schulprogramms

Sehr geehrte Eltern,

die Gesamtschule ist eine Schule für Kinder mit guten und sehr guten Grundschulnoten ebenso wie für langsamer lernende Kinder oder für Kinder mit Lernproblemen in einzelnen Bereichen. Für die Anmeldung Ihres Kindes an unserer Schule möchten wir für Sie einige Dinge, die wir von Ihnen und Ihrem Kind erwarten sowie einige wichtige Bestandteile unseres Schulprogramms zusammenfassen:

Schulordnung und Regeln

Wir erwarten von Ihrem Kind, dass es die Schulordnung gewissenhaft einhält. **Eltern sind dazu verpflichtet sicherzustellen und zu helfen**, dass Ihr Kind

- das beaufsichtigte Schulgelände nicht eigenmächtig verlässt,
- eine gute **Arbeits- und Anstrengungsbereitschaft** zeigt,
- immer pünktlich mit **vollständigen Arbeitsmaterialien** zum Unterricht kommt,
- sich in der Schule **respektvoll und gewaltfrei** verhält,
- im Gebäude und auf dem Gelände **auf Sauberkeit achtet**,
- **unsere Schulordnung einhält**,
- bei Krankheit von Ihnen am gleichen Tag bis 7:50 Uhr telefonisch krank gemeldet und bei Rückkehr in die Schule schriftlich entschuldigt wird.
- dass Sie konstruktiv mit den Lehrkräften zusammenarbeiten. Des Weiteren wünschen wir uns, dass Sie aktiv unsere Informations- und Mitarbeitsangebote (Elternabende, Informationsabende usw.) annehmen.

Schulordnung

1. Ich gehe respektvoll, tolerant und freundlich mit meinen Mitmenschen um. Ich wende deshalb keine Gewalt an und helfe, wenn andere schlecht behandelt werden.
2. Ich habe im Unterricht mein Material dabei und arbeite mit.
3. Ich halte meine Schule sauber und gehe achtsam mit der Einrichtung und geliehenen Dingen um. Deshalb sind beispielsweise Kaugummis verboten.
4. Ich gehe ruhig über die Flure und auf den Treppen und bin pünktlich im Unterricht.
5. Ich achte auf die Rechte aller an der Schule und mache deshalb keine Film- Foto- oder Tonaufnahmen. Damit es keine Missverständnisse gibt, sind deshalb alle elektronischen Geräte abgeschaltet und während der gesamten Schulzeit (auch in den Pausen) in der Tasche. Es werden auch keine Kopfhörer in der Schule getragen. Für Schäden oder abhanden gekommene Geräte übernimmt die Schule keine Haftung.
6. Ich stelle mein Fahrrad in den Fahrradkeller bzw. den Fahrradunterstand. Fahrzeuge aller Art dürfen auf dem ganzen Schulgelände nicht benutzt werden.
7. Ich kleide mich angemessen (=Berufskleidung). Daher ist das Tragen beispielsweise von Kappen, Mützen, Kapuzen im Unterricht nicht erlaubt. Grundsätzlich nicht erlaubt sind u.a.

STANDORT RHEDA

Moritz-Fontaine-Gesamtschule T 05242 9 859 110
Fürst-Bentheim-Straße 55 F 05242 9 859 120
33378 Rheda-Wiedenbrück sekretariat@gesamtschule-rh-wd.de

STANDORT WIEDENBRÜCK

Moritz-Fontaine-Gesamtschule T 0 52 42 9 859 171
Burgweg 23 F 0 52 42 9 859 177
33378 Rheda-Wiedenbrück sekretariat@gesamtschule-rh-wd.de

- das Tragen von Jogging- und Trainingshosen außerhalb des Sportunterrichts und das Tragen bauchfreier Kleidung.
8. Ich verlasse eigenmächtig das Schulgelände während des Schultages nicht.
 9. Die Schule ist drogenfrei. Daher sind beispielsweise Zigaretten und Alkohol verboten.

Ganztagschule für die Sekundarstufe I:

Der Unterricht beginnt in der Regel um 8:00 Uhr (1. Stunde) und dauert an drei Nachmittagen bis 15:35 Uhr. Die Unterrichtszeiten sind abgestimmt auf den Busverkehr. Wir wünschen uns, dass Ihr Kind ein gesundes Pausenbrot mitbringt und möglichst ein warmes Mittagessen in der Mensa einnimmt. Im 5. Jahrgang gehen in der Regel alle Klassen mit ihrer Lehrkraft zum Mittagessen.

Sport- und Schwimmunterricht

Als Schule sind wir verpflichtet, die Schwimmfähigkeit unserer Schülerinnen und Schüler zu überprüfen und sicher zu stellen, dass jedes Kind schwimmen kann. Die Teilnahme am Sportunterricht umfasst deshalb zeitweise das Schwimmen. **Nur aufgrund eines aussagekräftigen ärztlichen Attests** kann ein Kind vom Schwimmunterricht oder Sportunterricht dauerhaft befreit werden. (Ausnahme: **kurzfristige, akute** Erkrankungen werden durch die Eltern schriftlich entschuldigt).

Klassenfahrten und Exkursionen

Klassenfahrten und Exkursionen sind Teil unseres Schulprogramms und gesetzlich verpflichtend. Wir erwarten, dass **alle Schüler/innen** daran teilnehmen. Mit der Anmeldung erklären Sie Ihre Bereitschaft, auch Ihr Kind an diesen Aktivitäten teilnehmen zu lassen. Über das Ziel der Fahrt wird am Elternabend beraten und entschieden. Die Schulkonferenz hat für Jahrgang 7 und 10 jeweils eine fünftägige Klassen- bzw. Abschlussfahrt beschlossen. Eine Kennenlernfahrt soll im 5. Jahrgang stattfinden mit einer bis zwei Übernachtungen. Sowohl für die Klassenfahrten wie für Exkursionen ist von der Schulkonferenz ein Kostenrahmen festgelegt worden.

Unterrichtsmaterialien

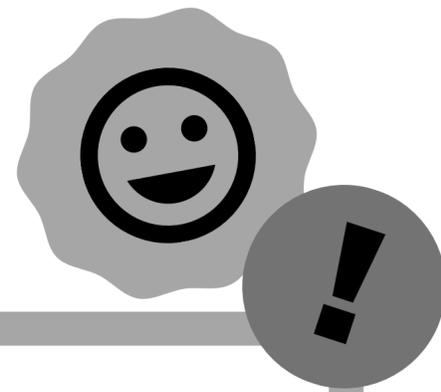
Bitte beachten Sie, dass in manchen Fächern (z.B. Technik, Haushaltslehre, Kunst, Deutsch, Englisch) gelegentlich Gelder für Materialkosten oder Lektüren eingesammelt werden können.

Rheda-Wiedenbrück, den _____

Unterschrift Erziehungsberechtigte(r)

Unterschrift Schüler/in

UNSERE SCHULREGELN!



Ich verhalte mich anderen gegenüber wertschätzend.



Ich stehe meinen Mitmenschen bei.



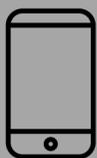
Ich komme vorbereitet zur Schule.



Ich helfe aktiv mit, unsere Schule und das Schulgelände sauber zu halten und Schaden zu vermeiden.



Das Kaugummikauen ist - außer in schriftlichen Prüfungen - verboten.



Elektronische Geräte (außer Schul-iPads) werden im Schulalltag nicht genutzt.



Mein Fahrzeug stelle ich auf den dafür vorgesehenen Stellplatz ab und nutze es auf dem Schulgelände nicht.



Ich erscheine in gepflegter und angemessener Kleidung in der Schule.



Während der Schulzeit halte ich mich ausschließlich auf dem Schulgelände auf. Die Schule ist ein drogen-, alkohol- und waffenfreier Ort.

Quelle: Canva

Datum, Unterschrift des Schülers/der Schülerin

Datum, Unterschrift der Erziehungsberechtigten

Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte,

für den anstehenden Schulwechsel benötigt Ihr Kind verschiedene Materialien. Wir von der Schülerfirma Pencil Case bieten Ihnen an, die Besorgung dieser für Sie zu übernehmen. Nach dem Motto „Von Schüler*innen für Schüler*innen“ übernehmen unsere fleißigen Helfer*innen von Pencil Case das Zusammenstellen der einzelnen Produkte. Ihr Kind erhält dann ein fertig gepacktes Materialpaket direkt am ersten Schultag. Falls Sie Interesse daran haben, überweisen Sie uns bitte den Betrag in Höhe von 60€ bis Montag, 28.04.2025, mit den angegebenen Daten auf das folgende Konto:

Empfänger:	Pencil Case Moritz-Fontaine-Gesamtschule, Rheda- Wiedenbrück
IBAN:	DE 59 4786 0125 0531 8237 00
Kreditinstitut:	Volksbank Bielefeld-Gütersloh eG
BIC Empfänger:	GENODEM1GTL
Verwendungszweck:	Vor- und Nachname des Kindes
Betrag:	60€

WICHTIG:

Leider können wir die Materialien **nicht über die Bildungskarte** abrechnen.
Bei Nichteinhaltung der oben angegebenen Frist können wir keine Bestellung für Sie vornehmen.

Hier ein Beispiel eines Materialpakets. Bitte beachten Sie, dass es zu Produktabweichungen kommen kann.



Sollten Sie Fragen haben, schreiben Sie uns gerne eine E-Mail: sarah-lie.eickhoff@gesamtschule-rh-wd.de
bettina.fengler@gesamtschule-rh-wd.de

Das Team von Pencil Case



	FLEX® Jugendhilfe gGmbH	
	Schweigepflichtentbindung Schulbeistandschaft	

An der Moritz-Fontaine-Gesamtschule Rheda-Wiedenbrück wird im Auftrag des Amtes für Jugend, Bildung und Sport der Stadt Rheda-Wiedenbrück, die Schulbeistandschaft durch die FLEX® Jugendhilfe gGmbH durchgeführt.

Die Schulbeistandschaft ist ein Unterstützungsangebot im schulischen Alltag für Schüler*innen, Eltern/Erziehungsberechtigte und Lehrkräfte. Grundsätzlich liegt die Schulbeistandschaft der FLEX® Jugendhilfe gGmbH großen Wert auf eine transparente, vertrauensvolle Zusammenarbeit mit Ihnen als Erziehungs- und Sorgeberechtigten. Hierbei werden in jedem Fall die gesetzlichen Bestimmungen zur Schweigepflicht und zum Datenschutz durch die Fachkräfte gewahrt.

Im Rahmen der Arbeit der Schulbeistandschaft der FLEX® Jugendhilfe gGmbH können Daten in digitalisierter Form gespeichert werden. Diese werden nur für die Ausübung der Tätigkeiten an der Schule und im Rahmen von Elternkontakten verwendet. Es hat nur die zuständige Fachkraft und deren Vertretung Zugriff auf die Daten. Es erfolgt keine unbefugte Weitergabe der persönlichen Daten an Dritte. Die kirchenrechtlichen Bestimmungen zum Datenschutz, die sich an den gesetzlichen Bestimmungen zur Schweigepflicht, den geltenden Gesetzen und Verordnungen zum Datenschutz der europäischen Union, des Bundes und des Landes NRW orientieren, werden durch die FLEX® Jugendhilfe gGmbH gewahrt.

Um ihren Kind den bestmöglichen Zugang zum Unterstützungsangebot im Schulalltag der Schule zu ermöglichen, bitten wir Sie um die Einwilligung in folgende Erklärung:

Name d. Erziehungs- bzw. Sorgeberechtigten: _____

Name des Kindes: _____

Ich bin damit einverstanden, dass sich die Fachkraft der Schulbeistandschaft zur Koordination und Abstimmung des Unterstützungsangebotes im Schulalltag innerhalb des Beratungsteams der Moritz-Fontaine-Gesamtschule austauscht. Hier gilt für alle Mitglieder ebenfalls die gesetzliche Schweigepflicht.

Diese Einverständniserklärung kann jederzeit in schriftlicher Form bei der FLEX® Jugendhilfe gGmbH, Veerhoffstraße 5, 33649 Bielefeld, widerrufen werden. Aus einem Widerruf entstehen keine Nachteile.

Rheda-Wiedenbrück,

Ort, Datum

Unterschrift d. Erziehungs-/Sorgeberechtigten



Caritas
Gütersloh

Helfen. Pflegen. Beraten.



Caritasverband für den Kreis Gütersloh e.V. – Schulsozialarbeit

An der Moritz-Fontaine-Gesamtschule Rheda-Wiedenbrück wird, im Auftrag der Stadt Rheda-Wiedenbrück, Schulsozialarbeit durch den Caritasverband für den Kreis Gütersloh e.V. angeboten. Die Schulsozialarbeit ist ein freiwilliges Beratungsangebot für Schüle*rinnen, Eltern/Erziehungsberechtigte und Lehrkräfte. Grundsätzlich legt die Schulsozialarbeit des Caritasverbandes großen Wert auf eine transparente Zusammenarbeit mit Ihnen als Erziehungs- und Sorgeberechtigten. Hierbei werden in jedem Fall die gesetzlichen Bestimmungen zur Schweigepflicht und zum Datenschutz durch die Fachkräfte gewahrt.

Im Rahmen der Arbeit der Schulsozialarbeit des Caritasverbandes können Daten in digitalisierter Form gespeichert werden. Diese werden nur für die Ausübung der Tätigkeit an der Schule verwendet oder dienen anonymisiert statistischen Zwecken. Es hat nur die jeweilige zuständige Fachkraft des Caritasverbandes Zugriff auf die Daten. Es erfolgt keine unbefugte Weitergabe der persönlichen Daten an Dritte. Die kirchenrechtlichen Bestimmungen zum Datenschutz, die sich an den gesetzlichen Bestimmungen zur Schweigepflicht sowie den geltenden Gesetzen und Verordnungen zum Datenschutz der europäischen Union, des Bundes sowie des Landes NRW orientieren, werden durch den Caritasverband gewahrt.

Um ihrem Kind den bestmöglichen Zugang zum Beratungsangebot der Schule zu ermöglichen, bitten wir Sie um die Einwilligung in folgende Erklärung:

Name des Erziehungs- bzw. Sorgeberechtigten: _____

Name des Kindes: _____

Ich bin damit einverstanden, dass sich die Fachkraft der Caritas Schulsozialarbeit zur Koordination und Abstimmung der Beratungstätigkeit innerhalb des Beratungsteams der Moritz-Fontaine-Gesamtschule, austauscht. Hier gilt für alle Mitglieder ebenfalls die gesetzliche Schweigepflicht.

Diese Einverständniserklärung kann jederzeit in schriftlicher Form bei der Moritz-Fontaine-Gesamtschule Rheda-Wiedenbrück, Fürst-Bentheim-Str. 55, 33378 Rheda-Wiedenbrück, widerrufen werden. Aus einem Widerruf entstehen keine Nachteile.

Rheda-Wiedenbrück,

Ort, Datum

Unterschrift des Erziehungs- / Sorgeberechtigten

Anmeldung zum Herkunftssprachlichen Unterricht ab dem 01.08.2025 beim Schulamt für den Kreis Gütersloh

Bitte nur eine Sprache ankreuzen:

<input type="checkbox"/>	Albanisch
<input type="checkbox"/>	Arabisch
<input type="checkbox"/>	Aramäisch
<input type="checkbox"/>	Griechisch
<input type="checkbox"/>	Italienisch

<input type="checkbox"/>	Polnisch
<input type="checkbox"/>	Russisch
<input type="checkbox"/>	Spanisch
<input type="checkbox"/>	Türkisch
<input type="checkbox"/>	Sonstige Sprachen

Name:		Vorname:		Geburtsdatum:	
				weiblich: <input type="checkbox"/> männlich: <input type="checkbox"/>	
Schule:				Klasse/Standort:	
Anschrift:					
	Postleitzahl	Ort		Straße u. Hausnummer	
Telefon-Nr./Handy-Nr.:		E-Mail-Adresse			

Hinweise für die Erziehungsberechtigten:

- Die Anmeldung zum Herkunftssprachlichen Unterricht gilt für die gesamte Dauer des Schulbesuchs in der **Primarstufe** (Klassen 1 - 4) bzw. der **Sekundarstufe I** (Klassen 5 -10).
- Eine Abmeldung kann nur mit Unterschrift der Erziehungsberechtigten **zum Ende eines Schuljahres** erfolgen. Die Abmeldung muss **schriftlich** in der Pflichtschule erfolgen und muss durch die Schulleitung bestätigt werden. Letzter Abgabetermin der Abmeldungen für das kommende Schuljahr ist der 02.05. eines jeden Jahres. Den Abmeldebogen finden Sie im Internet auf der Seite des Schulamtes Gütersloh.
- Bitte beachten Sie, dass der Unterricht außerhalb des regulären Unterrichts und damit in der Regel **am Nachmittag** stattfindet. Die Schulen, an denen herkunftssprachlicher Unterricht angeboten wird entnehmen Sie bitte aus dem Internet unter: www.kreis-guetersloh.de, oder informieren Sie sich über die Schule.
- Die Erziehungsberechtigten verpflichten sich, für die regelmäßige Teilnahme ihrer Kinder am Herkunftssprachlichen Unterricht zu sorgen.
- Die Teilnahme am Herkunftssprachlichen Unterricht in der Sekundarstufe I verpflichtet auch zur Ablegung der Sprachprüfung am Ende der Klasse 10 (bzw. der Klasse 9 im Gymnasium mit G8).
- **Die Anmeldung zum Unterricht ab dem Schuljahresbeginn 2025/26 muss bis zum 24.03.2025 in der Schule vorliegen. Später eingehende Anmeldungen werden nicht mehr angenommen. Es können nur vollständig ausgefüllte Formulare bearbeitet werden.**

Ort	Datum	Unterschrift des Erziehungsberechtigten
-----	-------	---

Weitergeleitet an das Schulamt für den Kreis Gütersloh:

Datum:	Schulstempel:
--------	---------------